

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА ГОРОДА МАХАЧКАЛЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04 мая 2011г. N 1148**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ Г. МАХАЧКАЛЫ, А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ
УСТАВОВ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

В соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" Администрация г.Махачкалы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, ликвидации и изменения типа муниципальных учреждений г. Махачкалы, а также утверждения уставов таких учреждений и внесения в них изменений.

2. Отраслевым органам Администрации, в ведении которых находятся соответственно учреждения образования, здравоохранения, культуры, спорта, учреждения в иных сферах, в установленные законодательством сроки согласовать и представить для утверждения необходимые изменения к уставам таких учреждений в Комитет по управлению имуществом г.Махачкалы.

3. Комитету по управлению имуществом г.Махачкалы утвердить в сроки установленные законодательством уставы муниципальных учреждений г.Махачкалы.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением Постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации г. Махачкалы Магомедова Б.Х

Глава города Махачкалы

С.Д. АМИРОВ

Верно: Зам. Главы Администрации –
Руководитель Аппарата
Администрации г.Махачкалы

Г.Р.Рагимханов

**УТВЕРЖДЕН
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
Г. МАХАЧКАЛЫ
от _____ 2011 г. N _____**

ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ Г. МАХАЧКАЛЫ, А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ ТАКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об автономных учреждениях" Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений".

1.2. Создание муниципального бюджетного, казенного, автономного учреждения путем его учреждения, а также реорганизация и ликвидация такого учреждения осуществляется по правилам, установленным разделом 2 настоящего Порядка. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения, а также в случаях предусмотренных законом в форме преобразования.

1.3. Создание муниципального учреждения путем изменения типа существующего учреждения осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

2. Создание, реорганизация, ликвидация муниципального учреждения

2.1. Решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения принимается Администрацией г. Махачкалы в лице Главы города Махачкалы в форме Постановления. Принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципального учреждения может быть поручено Главой города Махачкалы Комитету по управлению имуществом г. Махачкалы.

2.2. Предложение о создании муниципального учреждения может подготавливаться отраслевым органом Администрации г. Махачкалы, уполномоченным на осуществление функций в сфере соответственно образования, здравоохранения, культуры, спорта, в иных сферах в отношении учреждения, которое находится (будет находиться) в его ведении, а также иными органами и учреждениями Администрации г. Махачкалы.

2.3. Предложения о создании, реорганизации, ликвидации муниципального учреждения должно содержать обоснование целесообразности указанных в нем мероприятий. Предложение о ликвидации муниципального учреждения должно содержать информацию о кредиторской задолженности учреждения.

2.4. В случае если ликвидируемое учреждение осуществляет муниципальные функции и (или) полномочия органа местного самоуправления, предложение о ликвидации муниципального учреждения должно содержать информацию о том, кем такие функции и (или) полномочия будут осуществляться после ликвидации.

2.5. Проекты решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений подготавливаются соответствующими органами, учреждениями и должностными лицами Администрации г. Махачкалы и подлежат согласованию с Комитетом по управлению имуществом г. Махачкалы.

2.6. Решение (проект) о создании муниципального учреждения включает в себя информацию:

- о наименовании создаваемого учреждения с указанием его типа;
- об основных целях деятельности;
- об отраслевом органе Администрации, в ведении которого будет находиться учреждение;
- о поручениях по осуществлению мероприятий по созданию учреждения, в том числе по закреплению за ним имущества;
- об иных необходимых сведениях о создаваемом учреждении;

2.7. В случае создания учреждения, которое будет находиться в непосредственном ведении Администрации (если учреждение неподведомственно, определенному отраслевому, функциональному органу), информация об отраслевом органе Администрации в решении (проекте) не указывается.

2.8. Решение (проект) о реорганизации муниципального учреждения включает в себя информацию:

- о наименованиях учреждений, участвующих в реорганизации, и образуемых после реорганизации, с указанием их типов;
- о форме проводимой реорганизации;
- об изменении или сохранении целей деятельности реорганизуемого учреждения, (учреждений);
- поручения по осуществлению мероприятий по реорганизации;
- иные необходимые сведения;

2.9. В случае, если в результате реорганизации, одновременно изменяется подведомственность учреждения (учреждений) отраслевому органу Администрации, об этом указывается в соответствующем решении (проекте).

2.10. Решение (проект) о ликвидации муниципального учреждения включает в себя сведения о наименовании учреждения с указанием типа, поручения по осуществлению ликвидационных мероприятий, а также иные необходимые сведения.

2.11. После принятия Решения о ликвидации муниципального учреждения Комитет по управлению имуществом г. Махачкалы в установленном порядке определяет порядок и сроки ликвидации указанного учреждения, утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения.

2.12. Ликвидационная комиссия:

- 1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течении всего периода его ликвидации;
- 2) в установленные сроки представляет в Комитет по управлению имуществом г. Махачкалы для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;
- 3) в установленные сроки после завершения расчетов с кредиторами представляет в Комитет по управлению имуществом для утверждения ликвидационный баланс;
- 4) осуществляет иные предусмотренные законодательством мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

2.13. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению имуществом г. Махачкалы.

3. Изменение типа муниципального учреждения

3.1. Решение о создании муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается Администрацией г. Махачкалы в лице Главы города Махачкалы в форме Постановления. Принятие решения о создании муниципального учреждения путем изменения типа может быть поручено Главой города Махачкалы Комитету по управлению имуществом г. Махачкалы.

3.2. Решение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимаются по инициативе либо с согласия муниципального учреждения.

3.3. Предложение о создании муниципального учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения может подготавливаться отраслевым органом Администрации г. Махачкалы, уполномоченным на осуществление функций в сфере соответственно образования, здравоохранения, культуры, спорта, в иных сферах, в отношении учреждения находящегося в его ведении, а также иными органами Администрации г. Махачкалы, соответствующими учреждениями. Такие предложения должны содержать обоснование целесообразности указанных в них мероприятий.

3.4. Предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения подготавливается по согласованию с Комитетом по управлению имуществом г. Махачкалы. Такое предложение должно содержать информацию, предусмотренную пунктом 7 статьи 5 Федерального закона "Об автономных учреждениях", и представляется по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 28.05.2007 N 325 "Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения".

3.5. В случае, если изменение соответствующего типа учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым таким путем учреждением, муниципальных функций и (или) полномочий органа местного самоуправления, с предложением представляется информация о том, кому такие функции и (или) полномочия будут переданы.

3.6. Проекты постановлений о создании муниципального учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения подготавливаются соответствующими органами Администрации г. Махачкалы и подлежат согласованию с Комитетом по управлению имуществом г. Махачкалы.

3.7. Решение (проект) о создании муниципального казенного, бюджетного, автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения включает в себя информацию:

- о наименованиях существующего и создаваемого учреждений с указанием соответствующих типов;
- об изменении или сохранении основных целей деятельности такого учреждения;
- о поручениях по осуществлению мероприятий по созданию муниципального учреждения;
- об иных необходимых сведениях.

3.8. Решение (проект) об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения кроме сведений, перечисленных в п. 7 настоящего раздела, должно содержать сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, об органах Администрации, осуществляющих от ее имени функции и полномочия учредителя создаваемого автономного учреждения и ответственных за проведение мероприятий по созданию автономного учреждения, перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

3.9. В случае, если при изменении типа муниципального учреждения, одновременно изменяется подведомственность создаваемого таким путем учреждения (учреждений) отраслевому органу Администрации, об этом указывается в соответствующем решении (проекте).

4. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

4.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются Комитетом по управлению имуществом г. Махачкалы по представлению (согласованию) отраслевого органа

администрации, уполномоченного на осуществление функций в сфере соответственно образования, здравоохранения, культуры, спорта, в иных сферах, в отношении учреждения находящегося в ведении этого органа. Уставы отдельных муниципальных учреждений могут быть утверждены правовым актом Главы города Махачкала.

4.2. Устав муниципального учреждения должен соответствовать требованиям, предъявляемым к уставу учреждения соответствующего типа, федеральным законодательством.

4.3. Устав муниципального учреждения должен содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование учреждения с указанием в наименовании его типа;
- информацию о месте нахождения учреждения;
- наименование учредителя и собственника имущества учреждения;
- наименование органов Администрации, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника учреждения, либо сведения о том, что указанные полномочия осуществляются непосредственно Администрацией;

2) предмет и цели деятельности учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

3) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий, в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

4) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- положения о ликвидации учреждения по решению собственника, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- указание на субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения;

5) сведения о филиалах и представительствах учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Администрацией г. Махачкалы могут быть определены перечни муниципальных казенных, бюджетных учреждений, тип которых не подлежит изменению.

5.2. Муниципальные учреждения, участвующие в реализации территориальных программ обязательного медицинского страхования, в соответствии с действующим законодательством не могут быть созданы в виде казенных учреждений.

5.3. Иной порядок создания, реорганизации, ликвидации отдельных муниципальных учреждений в соответствии с законодательством, может быть установлен правовыми Актами Администрации.