

Порядок согласования программы развития образовательной организации

1. Настоящий Порядок согласования программы развития образовательной организации (далее — Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования Управлением образования администрации городского округа «Город Махачкала» (далее - Управление) программы развития образовательной организации.
3. Программа развития образовательной организации разрабатывается организацией самостоятельно с соблюдением требований законодательства в сфере образования.
4. Порядок разработки и принятия, сроки реализации программы развития образовательной организации определяются организацией самостоятельно.
5. Согласование программы развития образовательной организации проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем организации.
6. Программа развития образовательной организации предоставляется для согласования в Управление не менее чем за месяц до начала её реализации.
7. Управление в течение 14 рабочих дней со дня получения программы развития образовательной организации осуществляет её экспертизу.
8. Управление оценивает обоснованность и реалистичность представленной программы развития образовательной организации. Финансовые средства, необходимые для реализации программы развития образовательной организации. Соответствие программы развития образовательной организации приоритетам образовательной политики и направлениям социально-экономического развития города Махачкалы.
9. Процедура согласования программы развития образовательной организации включает предварительное ее согласование специалистом Управления, назначенным приказом, в форме заключения (приложение к настоящему Порядку), в котором указывается информация о направлении представленной программы развития образовательной организации на согласование или о возвращении представленной программы развития образовательной организации на доработку в организацию.

10. Заключение по результатам предварительного согласования программы развития образовательной организации оформляется в двух экземплярах.

11. Предварительное согласование программы развития образовательной организации проводится по следующим критериям:

- Наличие необходимых структурных элементов программы развития образовательной организации (в соответствии с локальным нормативным актом организации).
- Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
- Прогностичность (ориентация на удовлетворение социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития муниципальной системы образования, изменений социальной ситуации).
- Эффективность (достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе реализации программы развития образовательной организации) возможностям организации).
- Полнота и целостность (наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития).
- Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе развития образовательной организации).
- Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации программы развития образовательной организации).
- Контролируемость (наличие достаточного набора показателей и индикаторов программы развития образовательной организации).
- Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и отношений в сфере образования),
- Соответствие требованиям оформления.

12. Результат предварительного согласования программы развития образовательной организации доводится до сведения руководителя образовательной организации в течение 3 рабочих дней в форме заключения. В случае возвращения представленной программы развития образовательной организации на доработку в организацию, данный документ необходимо повторно представить специалисту

Управления в сроки, указанные в заключении, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения заключения.

13. Повторно предварительное согласование программы развития образовательной организации после доработки в соответствии с заключением проводится в течение 10 рабочих дней.
14. На любом этапе рассмотрения программы развития образовательной организации руководитель организации вправе отозвать документ для внесения изменений.
15. После получения заключения о направлении программы развития образовательной организации на согласование, в течение 5 рабочих дней программа развития образовательной организации согласовывается руководителем Управления.
16. Программа развития образовательной организации после согласования направляется в организацию, где утверждается в соответствии с локальным нормативным актом организации.
17. Внесение изменений в утвержденную программу развития образовательной организации осуществляется через процедуру согласования с Управлением в соответствии с настоящим Порядком.

**Заключение по результатам
предварительного согласования программы развития образовательной
организации**

Программа развития образовательной организации представлена:

полное наименование образовательной организации (далее-ОО)

Информация о представлении программы развития образовательной организации на предварительное согласование:

№	Дата предоставления программы развития образовательной организации	Подпись руководителя ОО	Реквизиты локального нормативного акта
1			

Предварительное согласование программы развития образовательной организации по критериям:

Критерии предварительного согласования		Отметка о соответствии и критерию		примечания
		да	нет	
1) Наличие необходимых структурных элементов программы развития образовательной организации (в соответствии с локальным нормативным актом организации).				
2) Актуальность	Программа развития образовательной организации нацелена на решение ключевых проблем развития ОО.			

3) Прогностичность	Программа развития образовательной организации ориентирована на удовлетворение социального заказа на образование и управление ОО, учитывает направления развития муниципальной системы образования, изменения социальной ситуации.			
4) Эффективность	Программа развития образовательной организации ориентирована на достижение			
	максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.			
5) Реалистичность	Программа развития образовательной организации учитывает соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе реализации программы развития образовательной организации) возможностям организации.			
6) Полнота и целостность	В программе развития образовательной организации выстроен системный образ ОО, образовательного процесса, который находит отражение в комплексе всех направлений развития			
7) Проработанность	В программе развития образовательной организации представлена подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе.			
8) Управляемость	В программе развития образовательной организации представлен механизм управленческого сопровождения реализации программы.			

9) Контролируемость	В программе развития образовательной организации представлен достаточный набор показателей и индикаторов для принятия решений о степени реализации программы и отдельных ее направлений.			
10) Социальная открытость	В программе развития образовательной организации представлены механизмы информирования участников образовательных отношений и отношений в сфере образования о ходе реализации документа.			
11) Соответствие требованиям оформления	Программа развития образовательной организации соответствует требованиям локального нормативного акта организации.			

Результат предварительного согласования программы развития образовательной организации:

Дата проведения предварительного согласования программы развития ОО	Рекомендации по результатам предварительного согласования программы развития ОО	Дата повторного представления на предварительное согласование программы развития ОО	Подпись специалиста а Управления	С результатами предварительного согласования ознакомлен, рекомендации получил, руководитель ОО:		
				дата	подпись	расшифровка подписи

Программа развития образовательной организации направлена на согласование
«__» _____ 202__ г.

Специалист Управления _____
подпись расшифровка